



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

AVVISO PUBBLICO
PER L'ISCRIZIONE
AL REGISTRO DEGLI ASSISTENTI ALLA PERSONA
DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 5.4

Affile, Agosta, Anticoli Corrado, Arcinazzo Romano, Arsoli, Bellegra, Camerata Nuova, Canterano, Cervara di Roma, Cineto Romano, Jenne, Marano Equo, Olevano Romano, Riofreddo, Rocca Canterano, Rocca Santo Stefano, Roiate, Roviano, Subiaco, Vallepietra, Vallinfreda, Vivaro Romano

Premesso che:

- La disciplina dei servizi e degli interventi sociali di assistenza alla persona si propone l'obiettivo di fondo di assicurare alle persone prese in carico la più adeguata risposta ai loro bisogni assistenziali, finalizzata a consentirne la permanenza il più a lungo possibile nel proprio ambito familiare e sociale, elevando la qualità della vita delle stesse e dei membri della famiglia, evitando fenomeni di isolamento e di emarginazione sociale e prevenendo, in tal modo, il ricorso a forme di istituzionalizzazione e favorendo altresì processi di deistituzionalizzazione.
- Tra questi servizi essenziali è presente l'assistenza gestita direttamente dalle persone destinatarie e/o dai loro familiari, che va garantita ai cittadini ma soprattutto, l'assistenza è oggettivamente un servizio che ha e va assumendo sempre più, con particolare riguardo al progressivo invecchiamento della popolazione, un ruolo centrale nel sistema di welfare regionale.
- Il servizio di assistenza domiciliare socio assistenziale nel Lazio, viene definito dalla recente legge regionale del 10 agosto 2016, n. 11 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio" all'articolo 26.
- L'obiettivo finale per la Regione è che i servizi e gli interventi sociali di assistenza alla persona siano normati dagli ambiti territoriali ottimali i quali disciplinano tutti gli aspetti essenziali del servizio in questione in un quadro d'insieme unitario ed omogeneo e sono tenuti all'istituzione di un registro, a livello di ambito territoriale ottimale, dei soggetti riconosciuti idonei dunque accreditati a svolgere il servizio di assistenza alla persona con fondi pubblici, di provenienza comunitaria, nazionale, regionale, comunale e locale.

Premesso altresì, che la Regione Lazio:

- con D.G.R. n. 223 del 3 maggio 2016 ha approvato le linee guida per i criteri, le modalità e le procedure per l'erogazione delle prestazioni inerenti i servizi e gli interventi di assistenza alla persona;
- con D.G.R. n. 88 del 28 febbraio 2017 ha modificato l'allegato A alla D.G.R. n. 223/2016;
- ha ritenuto opportuno prevedere l'istituzione, presso i soggetti pubblici titolari dei servizi, di un registro degli assistenti alla persona, iscritti sulla base di appositi requisiti, al fine di fornire supporto ai destinatari degli interventi di assistenza domiciliare nella libera scelta degli assistenti alla persona;

Vista la legge regionale n. 11 del 10/08/2016 "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio", in particolare l'art. 26 "Servizio di assistenza domiciliare";

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

Vista la Determinazione del Settore Distretto RM 5.4 n. 35 R.G. 241 del 26/03/2021 con la quale si provvedeva ad approvare l'AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEGLI ASSISTENTI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 5.4

SI RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande di iscrizione al Registro degli Assistenti alla persona del Distretto Socio Sanitario RM 5.4 presso il Comune di Olevano Romano Capofila al fine di sostenere forme di assistenza gestite direttamente dalle persone destinatarie e/o dai loro familiari, attraverso la scelta e l'assunzione diretta dell'assistente alla persona, e al fine di facilitare i destinatari degli interventi nella ricerca e nell'individuazione di assistenti familiari.

1. FINALITA' DEL REGISTRO DEGLI ASSISTENTI ALLA PERSONA

Il Registro degli assistenti alla persona ha lo scopo di:

- facilitare la libera scelta da parte delle persone destinatarie degli interventi assistenziali e/o dei loro familiari nella ricerca e individuazione di assistenti personali professionalmente formati ed in possesso dei requisiti, di cui al successivo art. 4 del presente avviso, rispondenti ai bisogni assistenziali espressi dagli utenti;
- qualificare il lavoro di cura rivolto a persone in condizioni di disabilità gravi e gravissime e/o di non autosufficienza ed a persone con disabilità per la vita indipendente;
- offrire opportunità di crescita professionale, riconoscimento e visibilità pubblica ai lavoratori del settore;
- sostenere gli interventi di assistenza che prevedano l'erogazione diretta di benefici a carattere economico per l'acquisto di prestazioni da soggetti accreditati dall'Ambito Territoriale, finalizzati a sostenere le famiglie che si prendono cura dei familiari disabili e/o non autosufficienti.

L'iscrizione al Registro degli assistenti alla persona non dà diritto ad alcun incarico all'aspirante candidato da parte del Comune di Olevano Romano – capofila del Distretto socio-sanitario RM 5.4 e dei comuni appartenenti al distretto RM 5.4.

La responsabilità della scelta dell'assistente alla persona, degli obblighi e degli adempimenti derivanti dalla gestione del rapporto di lavoro è esclusivamente del soggetto destinatario dell'assistenza, o di chi ne fa le veci, firmatario del contratto.

2. REGISTRO DEGLI ASSISTENTI ALLA PERSONA

Al Registro degli assistenti alla persona possono iscriversi le persone fisiche che intendono operare nel campo degli interventi di assistenza a persone in condizioni di disabilità e/o di non autosufficienza.

3. L'ASSISTENTE ALLA PERSONA

L'assistente alla persona è la figura professionale la cui attività è rivolta a garantire assistenza nelle necessità primarie della persona in carico, favorendone il benessere e l'autonomia all'interno del contesto di vita quotidiano.

L'assistente alla persona svolge la propria attività con un regolare contratto di lavoro alle dipendenze del destinatario degli interventi e della sua famiglia.

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

L'assistente alla persona viene scelto in relazione ai problemi specifici della persona da assistere, nel quadro di un apposito Piano Personalizzato di assistenza elaborato dai Servizi Sociali all'interno dell'UVM distrettuale e condiviso e accettato dalla persona destinataria della prestazione e nel caso dai suoi familiari, tenendo conto delle condizioni e delle necessità dell'assistito, considerato globalmente nel proprio contesto di vita, e contenente gli obiettivi da perseguire con l'intervento.

Il Distretto socio-sanitario in tale scelta non si sostituisce all'assistito ed alla sua famiglia, ma li aiuta ad effettuare una scelta consapevole ed informata garantendo, attraverso l'iscrizione al Registro, la serietà e la professionalità dell'assistente alla persona.

4. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

- a) aver compiuto 18 anni;
- b) cittadinanza italiana o di altri stati dell'Unione Europea o per gli extracomunitari, regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro;
- c) assenza di condanne con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale;
- d) possesso di idoneità psico-fisica per le mansioni da svolgere, attestata da idonea certificazione sanitaria;
- e) titolo professionale e/o documentata esperienza lavorativa:
 - operatore sociosanitario (OSS);
 - assistente domiciliare e dei servizi tutelari (ADEST);
 - operatore socioassistenziale (OSA);
 - operatore tecnico ausiliario (OTA);
 - assistente familiare (DGR Lazio n. 609/2007);
 - diploma quinquennale professionale nel settore dei servizi sociosanitari e titoli equipollenti;
 - persone non in possesso dei titoli sopra elencati, ma con documentata esperienza in tali funzioni, almeno quinquennale, in strutture e servizi socio assistenziali per persone con disabilità e/o persone anziane, purché si iscrivano ad un corso utile al rilascio di uno dei titoli sopra elencati entro un anno dall'iscrizione al Registro degli assistenti alla persona. Il mancato conseguimento del titolo entro due anni dall'iscrizione al corso, fa venir meno l'idoneità allo svolgimento delle funzioni di cui trattasi e l'immediata cancellazione dal Registro.
- f) per gli stranieri: superamento del test di lingua italiana di livello A2 di cui alla normativa vigente.

Per l'anno 2021 il primo aggiornamento del Registro verrà effettuato alla data del 31 dicembre 2021. Negli anni successivi all'anno di pubblicazione del presente avviso, l'aggiornamento del Registro avverrà con cadenza semestrale.

Tutti i dati raccolti sono trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy.

Con l'iscrizione al detto Registro la persona fisica stessa sarà oggetto di verifica circa il mantenimento dei requisiti previsti, pena la decadenza dell'iscrizione.

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

5. MODALITA' DI ISCRIZIONE

L'iscrizione potrà essere effettuata **a partire dal 01/04/2021**, data di pubblicazione del presente avviso, attraverso la compilazione del Modello allegato - Modello A, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dall'interessato, con allegata la documentazione richiesta.

La documentazione può essere scaricata sul sito web del Comune di Olevano Romano www.olevanoromano.rm.it, oppure sui siti istituzionali dei comuni del Distretto RM 5.4.

La domanda, redatta secondo il modello allegato - Modello A, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere consegnata tramite pec, all'indirizzo distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it, oppure consegnata a mano, oppure inviata per raccomandata con ricevuta di ritorno, in busta chiusa con l'indicazione del mittente e riportante la dicitura: "ISCRIZIONE AL REGISTRO ASSISTENTI ALLA PERSONA DISTRETTO RM 5.4 - NON APRIRE", all'ufficio PROTOCOLLO del Comune di Olevano Romano - Distretto RM 5.4, Via del Municipio n.1 - 00035.

Alla domanda di iscrizione al Registro, deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del permesso di soggiorno per motivi di lavoro, solo per i cittadini stranieri extracomunitari;
- copia dell'attestato di qualifica professionale o del titolo di studio legalmente riconosciuto;
- per i cittadini stranieri copia di certificazione attestante il superamento del test di lingua italiana di livello A2;
- certificazione sanitaria attestante l'idoneità psicofisica per le mansioni da svolgere;
- eventuale copia del certificato attestante di avere esperienza lavorativa in materia di assistenza in strutture e servizi socio assistenziali per persone con disabilità e/o persone anziane di almeno cinque anni;
- curriculum europeo.

Ai fini dell'iscrizione al Registro distrettuale il richiedente dichiara, come da Modello A, altresì:

- di essere inoccupato/a o disoccupato/a e quindi immediatamente disponibile ad un lavoro ovvero di essere attualmente occupato/a e quindi non immediatamente disponibile ad un lavoro;
- di autorizzare ai sensi del D.Lgs 196/2003 e dal Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento e la diffusione dei dati personali forniti per le finalità previste nel presente Avviso, che vengono trattati anche con strumenti informatici;
- di accettare che il proprio curriculum sia accessibile al pubblico tramite l'accesso al sito on- line dell'Ente.

Il presente avviso non ha termine di scadenza, in quanto "avviso aperto".

6. ISTRUTTORIA

Le domande pervenute secondo quanto stabilite nel precedente punto, saranno valutate da apposita commissione all'uopo nominata con atto del Responsabile del Procedimento.

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

Al termine dell'istruttoria, si provvederà a darne comunicazione agli interessati che hanno presentato la domanda e si procederà alla pubblicazione del Registro sul sito del Comune di Olevano Romano.

7. CANCELLAZIONE DAL REGISTRO

La cancellazione del registro è disposta:

- qualora dalla valutazione dell'intervento emergano inadempienze, disfunzioni o responsabilità a carico dell'assistente alla persona;
- per accertata perdita dei requisiti necessari;
- su richiesta del soggetto accreditato;

La cancellazione dal Registro è disposta altresì a seguito di mancata presentazione all'Ufficio di Piano da parte del soggetto iscritto nel Registro, entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ciascun anno successivo a quello di pubblicazione del presente bando, di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la permanenza dei requisiti richiesti negli avvisi e conforme alla DGR 88/2017 ed eventuali ss.mm.ii;

La cancellazione dal Registro, comunicata agli interessati, è disposta d'ufficio qualora vengano meno i requisiti necessari all'iscrizione e previsti dal presente avviso, quali perdita dei requisiti previsti al punto 4) e dichiarazioni false e/o mendaci in sede di richiesta di iscrizione.

8. OBBLIGHI PER GLI ISCRITTI AL REGISTRO DEGLI ASSISTENTI ALLA PERSONA

Gli iscritti nel registro hanno l'obbligo di comunicare all'Ufficio di Piano ogni variazione dei dati trasmessi all'atto dell'iscrizione, comunicando le eventuali assunzioni o licenziamenti, con contestuale aggiornamento del curriculum vitae.

Semestralmente entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ciascun anno successivo a quello di pubblicazione del presente bando, i soggetti iscritti dovranno inviare all'Ufficio di Piano, tramite mail pec, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la permanenza dei requisiti richiesti nel presente avviso e conforme alla DGR 88/2017 e ss. mm. ii, pena in difetto, l'automatica cancellazione dal Registro degli assistenti alla persona.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e s.m.i. è la dott.ssa Elisa Sterbini.

10. INFORMAZIONE SUL REGISTRO

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio di Piano dal lunedì al venerdì ore 9:00 – 13:00, tel.06- 95600213, 06-95600214 e-mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it.

11. TUTELA DELLA PRIVACY

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

I dati di cui il Comune di Olevano Romano entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs 196/2003 e dal Regolamento UE n. 679/2016 comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente avviso.

**12. FRUIZIONE DEL REGISTRO DA PARTE DELLE FAMIGLIE RICHIEDENTI
L'ASSISTENZA ALLA PERSONA**

Il Registro degli assistenti alla persona sarà pubblico e consultabile sul sito istituzionale del comune di Olevano Romano.

L'Ufficio di Piano non è responsabile circa la scelta finale che la famiglia effettuerà dei candidati indicati.

Il titolare della gestione del registro degli assistenti alla persona e' il comune di Olevano Romano capofila del distretto RM 5.4.

Olevano Romano, 26/03/2021

Responsabile del Procedimento
Coordinatrice dell'Ufficio di Piano del Distretto RM 5.4
Dott.ssa Elisa Sterbini



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

Modello A- Domanda

All' Ufficio di Piano del Distretto RM 5.4

Comune di Olevano Romano

Via del Municipio n. 1 00035

Oggetto: Richiesta iscrizione al Registro distrettuale degli Assistenti alla Persona Distretto RM 5.4

Il/la sottoscritto/a

nato/aStato.....

il.....

residente aprov. cap

in vian.

domiciliato/a (solo se diverso dalla residenza) a

prov. cap in vian.

recapiti telefonici

e-mail

Ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445 che vale come autocertificazione prodotta sotto la propria responsabilità ed essendo a conoscenza delle sanzioni penali previste, chiede di essere iscritto nel Registro distrettuale degli Assistenti alla Persona e al tal fine,

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

DICHIARA di

- aver compiuto 18 anni;
- possedere la cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea o di Stato non appartenente all'Unione Europea, come di seguito indicato....., e in tal caso di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro;
- non essere stato condannato, con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di non avere procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (Dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del codice penale;
- essere in possesso di idoneità psico-fisica per le mansioni da svolgere, attestata da idonea certificazione sanitaria;
- per gli stranieri: avere superato il test di lingua italiana di livello A2 di cui alla normativa vigente; aver conseguito uno dei seguenti titoli professionali (*indicare con una crocetta il titolo posseduto*):
 - operatore sociosanitario (OSS);
 - assistente domiciliare e dei servizi tutelari (ADEST);
 - operatore socioassistenziale (OSA);
 - operatore tecnico ausiliario (OTA);
 - assistente familiare (DGR Lazio n. 609/2007);
 - diploma quinquennale professionale nel settore dei servizi sociosanitari e titoli equipollenti;
 - persona non in possesso dei titoli sopra elencati, ma con documentata esperienza in tali funzioni, almeno quinquennale, in strutture e servizi socio assistenziali per persone con disabilità e/o persone anziane, purché si impegni ad iscriversi ad un corso utile al rilascio di uno dei titoli sopra elencati, entro un anno dalla data di presentazione della domanda di iscrizione al registro degli assistenti alla persona;
- trovarsi attualmente nella seguente situazione lavorativa (*indicare con una crocetta la propria situazione*):
 - essere inoccupato/a o disoccupato/a e quindi immediatamente disponibile ad un lavoro;
 - essere attualmente occupato/a e quindi non immediatamente disponibile ad un lavoro;
- autorizzare ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 il trattamento e la diffusione dei dati personali forniti per le finalità previste nel presente provvedimento, che vengono trattati anche con strumenti informatici.
- accettare che il proprio curriculum sia accessibile al pubblico tramite l'accesso al sito on-line dell'Ente;
- impegnarsi a presentare, qualora accreditato, all'Ufficio di Piano, entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ciascun anno successivo all'anno di pubblicazione del presente avviso, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la permanenza dei requisiti richiesti nell' avviso e conforme alla DGR 88/2017 ed eventuali ss.mm.ii. a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati trasmessi nella presente istanza;

Ufficio di Piano – Distretto RM 5.4– Via del Municipio, 1 – 00035 Olevano Romano (Rm)

Tel.06/95600213-214 Fax 06/95600244

e.mail: distrettorm5.4@comune.olevanoromano.rm.it

Pec : distrettorm5.4@pec.comune.olevanoromano.rm.it



COMUNE DI OLEVANO ROMANO
Città Metropolitana Roma Capitale
Comune Capofila distretto RM 5.4

Si allega:

- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del permesso di soggiorno per motivi di lavoro (*solo per i cittadini stranieri extracomunitari*);
- copia dell'attestato di qualifica professionale o del titolo di studio legalmente riconosciuto;
- copia di certificazione attestante il superamento del test di lingua italiana di livello A2 (*per i cittadini stranieri*);
- certificazione sanitaria attestante l'idoneità psico-fisica per le mansioni da svolgere;
- eventuale copia del certificato attestante di avere esperienza lavorativa in materia di assistenza in strutture e servizi socio assistenziali per persone con disabilità e/o persone anziane di almeno cinque anni (*per coloro che non sono in possesso dei titoli professionali richiesti*);
- curriculum europeo.
- avviso pubblico sottoscritto.

Data

Firma
