



**COMUNE DI VIVARO ROMANO**  
**(CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)**

Via Mastro Lavinio 5 - 00020  
Tel. 0774/923002 - Fax 0774/923135

E-MAIL [vivaroromano@libero.it](mailto:vivaroromano@libero.it)  
PEC [vivaroromano@pec.it](mailto:vivaroromano@pec.it)  
[www.comunevivaroromano.it](http://www.comunevivaroromano.it)

C.F. 86001550580  
P.IVA 02145891004

**AREA UFFICIO TECNICO**  
**Determina n.41 del 20.11.2017**

**OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE. LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI REPERIBILITA'.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno 20, del mese di novembre, nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO**

**Vista** la delibera di G.C. n.56 del 07.08.2017, con la quale si prende atto della Contrattazione Decentrata anno 2017;

**Visto** l'art. 23 del C.C.N.L. del 14.09.2000 del personale del comparto "Regioni Autonomie Locali" che disciplina le modalità e i criteri per la liquidazione dell'indennità di reperibilità;

**Visti** i verbali delle riunioni della delegazione trattante di parte pubblica e di parte sindacale dove è stato stabilito che l'importo €.461,67 (quattrocentosessantuno/67) è destinato alla copertura della reperibilità per n. 1 dipendente comunale, nella qualifica di operaio esterno;

**Considerata** l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di istituire la responsabilità del personale per far fronte a continue esigenze di gestione degli impianti dell'acquedotto e della casa per ferie, individuate dall'Amministrazione come aree di pronto intervento, principalmente nel periodo estivo, nel quale il Comune di Vivaro Romano vede aumentare la sua popolazione;

**Vista** la legge 241/90 e il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Vista** la legge 191 del 16.06.1998 e ss.mm.ii.;

**Visto** il Bilancio Esercizio Finanziario 2017;

**Visto** il Decreto del Sindaco con la quale è stata attribuita la competenza al sottoscritto Arch. Stefano PETRUCCI di determinare in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Vivaro Romano;

**Visto** che l'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato;

**Considerato** che il servizio di pronta reperibilità è remunerato con la somma di €. 20.000 (€ 10,32) per 12 ore al giorno e che tale importo è raddoppiato in caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale o di riposo settimanale secondo il turno assegnato e che ciascun dipendente non può essere messo in reperibilità per più di 6 volte in un mese, che l'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio e che la stessa è frazionabile in misura non inferiore a quattro ore ed è corrisposta in proporzione alla sua durata oraria, maggiorata in tal caso del 10%, e che qualora la pronta reperibilità cada di domenica o comunque di riposo settimanale secondo il turno assegnato, il dipendente ha diritto ad un giorno compensativo anche se non è chiamato a rendere alcuna prestazione lavorativa, e che la fruizione del riposo compensativo non comporta comunque la riduzione dell'orario di lavoro settimanale;

**Visti** i calendari di pronta reperibilità relativi ai mesi di luglio e agosto 2017 dal quale si rilevano i giorni di reperibilità del Sig. Cortellessa Antonio, assunti al prot. 2097 del 20.11.2017;

**DETERMINA**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente determinato e si intendono qui integralmente riportate e trascritte.
2. Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, in favore del Sig. Cortellessa Antonio il compenso di reperibilità 2017 come da prospetto allegato delle presenze e dei relativi conteggi economici.
3. Di imputare la somma di €. 461,67 sul Cap. 1186, Codice Meccanografico 09.04-1.01.01.002

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO  
Arch. Stefano PETRUCCI

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE  
Dott.ssa Rita D'ALESSANDRO