



# COMUNE DI VIVARO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

## **AVVISO RELATIVO ALLA FORNITURA TOTALE O PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO** **A.S. 2018/2019**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto l'art.27, comma 1, della Legge 23 dicembre 1998, n.448 il quale prevede che i Comuni garantiscano la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni che frequentano la scuola dell'obbligo in possesso dei requisiti richiesti;

Visto il DPCM n.320 del 5-8-1999 che emana le disposizioni di attuazione della legge innanzi citata;

Visto il DPCM n.226 del 4-7-2000 che conferma, con modificazioni, il suddetto decreto n.320/1999;

VISTA la legge n. 62/2000 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";

VISTA la Determinazione della Regione Lazio n. G08752 del 11/07/2018 concernente approvazione delle linee guida ai Comuni laziali per l'erogazione dei contributi assegnati per la fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2018/ 2019;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Vivaro Romano n.34 del 20/08/2018 di approvazione dell'avviso pubblico;

### **RENDE NOTO**

1. Il Comune di Vivaro Romano garantisce la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo degli alunni residenti nel Comune stesso frequentanti nell'anno scolastico 2018/2019 gli Istituti di istruzione secondaria di I° e II° grado, statali e paritari, appartenenti a nuclei familiari il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.), in corso di validità, determinato secondo quanto previsto dal D.P.C.M. 14 febbraio 2001, n. 106 e successive modifiche e integrazioni, non sia superiore ad **Euro 10.632,93** - **L'attestazione ISEE deve essere allegata alla richiesta dei sussidi.**
2. La richiesta per la concessione del contributo dovrà essere compilata su apposito modulo, predisposto dal Ministero e accolto dalla Regione, e corredata della documentazione fiscale (originale o copia conforme) comprovante le spese effettivamente sostenute: fatture o ricevute fiscali (non è possibile ritenere validi gli scontrini fiscali).
3. Il beneficio deve essere richiesto da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo stesso studente se maggiorenne.
4. **Alla domanda va allegata la seguente documentazione:**
5. modello ISEE in corso di validità;
6. dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per quanto attiene il requisito della residenza e della frequenza dell'Istituto di Istruzione;
7. copia del documento di identità in corso di validità del soggetto richiedente che firma l'istanza di concessione
8. L'Ente di riferimento è il **COMUNE DI RESIDENZA** e non quello di frequenza scolastica.
9. Le istanze saranno presentate al Comune di residenza.
10. **Le domande dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12:00 del 10/10/2018 a pena di decadenza dal beneficio.**

L'Ufficio Comunale competente comunicherà ai beneficiari le modalità di riscossione del beneficio.

11. Le fatture e le ricevute fiscali dovranno essere allegate alla domanda.

12. I termini previsti per l'inserimento dei dati da parte del Comune sono fissati per il 15.11.2018.

Controlli :le Amministrazioni comunali provvederanno ad effettuare i controlli, o almeno controlli a campione, da intendersi nella misura del 5% delle domande ad esse pervenute. I controlli, inoltre, saranno effettuati in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, con particolare riguardo alla dichiarazione I.S.E.E., mediante l'INPS ai sensi dell'articolo 71, comma 1 del DPR n. 445/2000 e dell'articolo 4, comma 7 del Decreto Legislativo n. 109/98.

**Il Sindaco**  
F.to Beatrice Sforza